

รายงานการประชุมชมรม STRONG HAPPINESS โรงพยาบาลทุ่งโพธิ์ทะเล  
วันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๕  
ณ ห้องประชุมชั้น ๒ โรงพยาบาลทุ่งโพธิ์ทะเล

รายชื่อผู้เข้าประชุม

๑. นางสาวกรรณิกา บัวมา เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๒. นางธนิดา นัทธี นักวิชาการเงินและบัญชี
๓. นางจรรยา รักพ่วง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๔. นางสาวฉวีวรรณ สมานวงศ์ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๕. นางสาวรัตนา ตียางกูรวิวัฒน์ นักวิชาการเงินและบัญชี
๖. นางสาวดลนภา บุญกันท์ นักวิชาการเงินแล้วบัญชี
๗. นางสาวจิตติธิดา เพียรหล้า นักวิชาการสาธารณสุข
๘. นางสาวกัญญาวีร์ กาญจนดี พนักงานพัสดุ
๙. นางสาวสายศร สูงลอย พนักงานบริการเอกสารทั่วไป

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

นางสาวกรรณิกา บัวมา เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน เริ่มประชุมตามวาระการประชุมดังนี้  
ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. ปึงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ กระทรวงสาธารณสุขได้กำหนดให้มีการเสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริตและการต่อต้านการทุจริตในหน่วยงาน ให้มีกิจกรรมสร้างจิตสำนึก ปลุกฝังความซื่อสัตย์สุจริต แยกแยะ เรื่องส่วนตัวกับส่วนรวมภายใต้แนวคิด "จิตพอเพียงด้านทุจริต" หรือ Model STRONG

S (Sufficiency) ความพอเพียง

T (Transparency) ความโปร่งใส

R (Realise) ความตื่นรู้

O (Onward) มุ่งไปข้างหน้า

N (Knowledge) ความรู้

G (Generosity) ความเอื้ออาทร

และกลุ่มได้มีการปรับปรุงชื่อกลุ่ม "STRONG HAPPINESS"พร้อมกับปรับปรุงวัตถุประสงค์ และแนวทางการดำเนินงานของกลุ่ม ดังนี้

วัตถุประสงค์ ของกลุ่ม คือ (๑) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการป้องกันการทุจริต เพื่อให้หน่วยงานมีการปฏิบัติงานที่โปร่งใส (๒) ส่งเสริมค่านิยมความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติงาน

แนวทางการดำเนินงาน ของกลุ่ม คือ (๑) ผู้ที่สมัครเข้าร่วมในกลุ่มจะถือว่าสมัครใจเข้าเป็นสมาชิกของกลุ่ม (๒) สมาชิกสามารถนำเสนอความคิดเห็น หรือแนวทางในการดำเนินการเพื่อให้เกิดการบริหารงานหน่วยงานที่โปร่งใส โดยให้เสนอหัวข้อเรื่อง วิธีการดำเนินการ ฯลฯ (๓) ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี และเชิญชวนผู้อื่นปฏิบัติตาม (๔) หากสมาชิกส่วนใหญ่เห็นว่าเรื่องเสนอสามารถดำเนินการได้อย่างเป็นรูปธรรม จะมีการนำเสนอผู้อำนวยการโรงพยาบาลทุ่งโพธิ์ทะเลต่อไป

๒. เมื่อปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

- กลุ่มมีความเห็นร่วมกันว่า น่าจะมีการสอดส่องการนำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ เช่น มีการยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้โดยไม่มีใบยืมทรัพย์สิน ผู้ยืมไม่นำทรัพย์สินของทางราชการมาคืนภายในกำหนดเวลาขาดการควบคุม กำกับ ดูแล ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และขาดการติดตามนำทรัพย์สินของทางราชการคืนตามระยะเวลาที่กำหนด

กิจกรรมและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑) เจ้าหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบ ทะเบียนคุมทรัพย์สินที่รับผิดชอบ

๒) ต้องสนับสนุนและให้มีการควบคุม ดูแล ทรัพย์สินของราชการที่อยู่ในครอบครอง และมีการใช้ทรัพย์สินคุ้มค่า และเกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานมากที่สุด

๓) การยืมทรัพย์สิน(พัสดุประเภทคงรูป ให้มีหลักฐานการยืมเป็นลายลักษณ์อักษร

๔) กำกับ ติดตาม การส่งคืนให้เป็นปัจจุบัน

- สรุปในปีงบประมาณที่ผ่านมาผ่านกลุ่มงาน/งาน ที่ยืมพัสดุใช้ภายในหน่วยงานได้มีการดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดไว้ เช่น มีการกรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มที่กำหนดไว้

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องการดำเนินการ

๑. ให้มีการเชิญชวนเจ้าหน้าที่เข้ากลุ่ม "STRONG HAPPINESS" พร้อมทำ QR Codeเชิญชวนและให้มีการดำเนินการขับเคลื่อน การพูดคุยกันภายในกลุ่ม ในทุกๆ ๑ ถึง ๒ สัปดาห์ เพื่อนำข้อมูลมาพัฒนาองค์กร

๒. ในคราวประชุมคณะกรรมการการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใส ได้วิเคราะห์ความเสี่ยง จำนวน '๖ หัวข้อ คือ (๑) การจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ (๒) การใช้ทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ส่วนตัว กรณีการใช้รถราชการ (๓) การใช้จ่ายงบประมาณไม่ถูกต้องตามระเบียบ กรณีการเบิกค่าตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ การเบิกค่าตอบแทนโดยไม่ทำเวชปฏิบัติส่วนตัวและหรือปฏิบัติงานในโรงพยาบาลเอกชน การเบิกค่าเบี้ยเลี้ยงเหมาจ่าย และเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข (พ.ต.ส.)

(๔) การจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนา ไม่เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

(๕) การใช้อำนาจหน้าที่เรียกรับผลประโยชน์

(๖) การเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้อง

สำหรับการดำเนินการของกลุ่ม "STRONG HAPPINESS" ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จะมีการเฝ้าระวังและแจ้งเบาะแส ตามมาตรการจากการวิเคราะห์ความเสี่ยงดังกล่าวข้างต้น รวมถึงเสนอความคิดเห็นแนวทางการดำเนินงานเพื่อสามารถนำไปพัฒนาองค์กรให้เกิดการบริหารงานที่โปร่งใสต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

-นำรายงานการประชุมครั้งนี้แจ้งในกลุ่ม "STRONG HAPPINESS"รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

ผู้บันทึกการประชุม

(นางสาวสายศร สูงลอย)  
พนักงานบริการเอกสารทั่วไป

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวกรรณิกา บัวมา)  
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน



ประชุมผู้เข้าร่วมประชุม Strong Happiness  
โรงพยาบาลทุ่งโพธิ์ทะเล  
วันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมชั้น ๒ โรงพยาบาลทุ่งโพธิ์ทะเล

