|  |
| --- |
| **แผนผังแนวทางการบริหารความเสี่ยงในเวลาราชการ โรงพยาบาลทุ่งโพธิ์ทะเล จังหวัดกำแพงเพชร**  |
| **ผู้รายงานเบื้องต้น** | **คลินิก/หน่วยงาน**  | **หัวหน้างาน** | **คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง** | **คณะกรรมการทีมนำระดับโรงพยาบาล** | **ผู้อำนวยการโรงพยาบาล****ทุ่งโพธิ์ทะเล** |
| **รายงานความเสี่ยงตามระดับ****ระดับ E-F/3****ระดับ G H I /4****รับทราบ** | รายงานระดับ **ABCD** **ภายใน** **1 สัปดาห์**จัดการปัญหาเบื้องต้น-แจ้งผู้เกี่ยวข้อง /หัวหน้างานทบทวนเบื้องต้น**ตอบกลับ****รายงานใน1วัน /แจ้งหัวหน้า/ผู้เกี่ยวข้อง/จัดการเบื้องต้น****รายงาน ผอรพ****หัวหน้าหน่วยงาน ทันที\*** | **ทบทวน****•ระดับ AB เกิดบ่อย/แนวโน้มรุนแรง)****ให้ทบทวนร่วม ภายใน1เดือน****•ระดับ CD ทบทวนร่วม ภายใน 3สัปดาห์****รายงาน ผอรพ.\*\*****หัวหน้าหน่วยงาน ทันที \*RCA 1 อาทิตย์****รายงานใน1วัน /แจ้งหัวหน้า/ผู้เกี่ยวข้อง/จัดการเบื้องต้น \*RCA 2 สัปดาห์****รายงาน CQI ประเมินติดตามหน่วยงาน** **ระดับ A B C D /1-2** | **ตอบกลับ****สะท้อนผลการดำเนินงาน****วิเคราะห์ความเสี่ยง****RCA ระดับ\*E/4****พิจารณา/สะท้อน****สู่ทีมที่เกี่ยวข้อง****Risk register****ติดตามการประเมินระบบทางความเสี่ยง** | **กำกับ ติดตามประเมิน****คุณภาพเชิงระบบ****ดำเนินการแก้ไข****พิจารณา /ร่วมพิเคราะห์ หาแนวทางการแก้ไข****แจ้งตรงทันทีเมื่อเกิดอุบัติการณ์GHI** | **รายงานการแก้ไข****รับทราบ****พิจารณา** |

|  |
| --- |
|  **แผนผังแนวทางการรายงานอุบัติการณ์โรงพยาบาลทุ่งโพธิ์ทะเลกรณีที่เป็นความเสี่ยงที่รุนแรงนอกเวลาราชการ (ระดับ G H I /Sentinel event)\*\*----ระดับอื่นให้ใช้แผนผังปกติ\***  |
| **ผู้รายงานเบื้องต้น / จนท. ผู้พบ เหตุการณ์** | **คลินิก/หน่วยงาน** | **หัวหน้างาน** | **คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง** | **คณะกรรมการทีมนำระดับโรงพยาบาล** | **ผู้อำนวยการโรงพยาบาล****ทุ่งโพธิ์ทะเล** |
| **ระดับ G H I /4**รับทราบ | **ตัดสินใจไม่ได้ /แก้ไขปัญหาไม่ได้****ตัดสินใจได้****แพทย์เวร + หัวหน้า เวร ตัดสินใจ -จัดการ แก้ไขปัญหาเบื้องต้น** | รายงาน CQI ประเมินติดตาม | **รายงาน ผอ รพ /หัวหน้าหน่วยงาน ให้ทราบทันที\*** **แจ้งรายงานความเสี่ยงทันที****พิจารณา/สะท้อน****สู่ทีมที่เกี่ยวข้อง****วิเคราะห์ความเสี่ยง** **Risk register****ติดตามการประเมินระบบทางความเสี่ยง** | **พิจารณา /ร่วมพิเคราะห์ หาแนวทางการแก้ไข RCA ร่วมกับหน่วยงาน****ดำเนินการแก้ไขเพื่อลงสุ่หน่วยงาน****กำกับ ติดตามประเมิน** | **รับทราบ****พิจารณา****สั่งการ** |

**ช่องทางการรายงานเหตุด่วน เหตุร้าย /// sentinel event**